**Státní veterinární ústav Olomouc – Certifikační orgán pro produkty**
Jakoubka ze Stříbra 1, 779 00 Olomouc

# SOP COP 2, verze 5 – schéma M2

| | |
|---|---|
| **Název SOP** | Postup certifikace mlékárenského výrobku (produktu M2) v režimu jakosti Q CZ |
| **Druh dokumentu** | Interní dokument COP, SOP COP 2, příloha č. 1 (str. 10–11 z 15) |
| **Verze a platnost** | verze č. 5, platnost od 25. 3. 2020 |

Příloha č. 1 je v originále vývojový diagram. Tato přístupná verze popisuje jeho kroky a větvení textem.

## Pracovní postup certifikace produktu M2

### Vstup do režimu jakosti Q CZ

1. Oslovení COP žadatelem – producentem.
2. Formulář žádosti (veřejně dostupný) – vyplnění žadatelem.
3. Kontrola žádosti:
   - žádost správně vyplněná → pokračuje se krokem 4 (smlouva o certifikaci);
   - žádost nedostatečně vyplněná → oprava žádosti a pokračuje se krokem 4; neopravená žádost → **proces ukončen**.
4. Smlouva o certifikaci.
5. Potvrzení M2 o vstupu do režimu jakosti Q CZ.
6. Dodání dokladů nákupu.
7. Hodnocení COP podle Věstníku MZe, ročník 2016, částka 1, kap. 2 (Zpráva o hodnocení):
   - splnění podmínek pro vydání → **vydání Certifikátu M2**;
   - nesplnění podmínek pro vydání → nápravná opatření žadatele: akceptovaná → **vydání Certifikátu M2**; neakceptovaná (nebo nedodaná) → **certifikát nevydán**.

### Dozor po vydání certifikátu

1. Dozor M2.
2. Dodání dokladů nákupu.
3. Hodnocení dozoru COP podle Věstníku MZe, ročník 2016, částka 1, kap. 2 (Zpráva o hodnocení dozoru M2):
   - splnění podmínek dozoru → **pokračování certifikace** a další cyklus dozoru;
   - nesplnění podmínek dozoru:
     - nevyhovující parametry → ukončení certifikace → **certifikát odebrán**;
     - chybějící doklady nákupu → **pozastavení certifikátu**; poté dodání dokladů s vyhovujícími parametry → **pokračování certifikace**; nedodání dokladů nebo nevyhovující parametry → ukončení certifikace → **certifikát odebrán**.